



**PREFEITURA  
DE GOIÂNIA**

Escritório de Prioridades Estratégicas

**PORTARIA N.º 021/2021**

**O SECRETÁRIO DO ESCRITÓRIO DE PRIORIDADES ESTRATÉGICAS – EPE**, nomeado pelo Decreto n.º 2.534, de 23 de abril de 2021, no uso das atribuições legais tendo em vista o disposto no Art.37, da Lei Complementar n.º 335 de 1º de janeiro de 2021, com fulcro no Decreto n.º 181 de 14 de janeiro de 2021;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Designar servidores para respectivamente, acompanhar e fiscalizar o Contrato n.º 05/2021, Processo BEE n.º 37388, celebrado entre o Município de Goiânia, por meio do Escritório de Prioridades Estratégicas e a empresa TS MÍDIA – PRODUÇÃO E MARKETING EIRELI – CNPJ n.º 29.079.856/0002-67, destinado a contratação de empresa especializada em buffet, com 09 (nove) Coffe Breaks completos para Stand (manhã e tarde), com fornecimento dos utensílios necessários e mão de obra para acompanhamento (serviços gerais) durante o evento com até 75 pessoas cada, mediante demanda e por um período de 06 meses, para atender as necessidades do Escritório de Prioridades Estratégicas, conforme especificações e quantitativos previstos no Processo n.º 88865405.

**Art. 2º** Ficam designados os servidores abaixo para exercerem as funções de Gestor e Fiscal do referido contrato:

**GESTOR:**

• Wesleyne Freitas Siqueira, matrícula n.º 951072, CPF n.º 857.317.061-15, Gerente de Apoio Administrativo e de Pessoal do Escritório de Prioridades Estratégicas.

**FISCAL:**

• Ronicley Franco Januário, matrícula n.º 919292, CPF n.º 790.165.701-44, Assistente Administrativo da Gerência de Apoio Administrativo e de Pessoal do Escritório de Prioridades Estratégicas.

**Art. 3º** As decisões e providências necessárias, que ultrapassarem a competência dos representantes, deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Cumpra-se, Publique-se.**

Gabinete do Escritório de Prioridades Estratégicas, aos 22 dias do mês de novembro de 2021.

**FABIO CAMMAROTA**

Secretário do Escritório de Prioridades Estratégicas

Palácio das Campinas Venerando de Freitas Borges (Paço Municipal)  
Av. do Cerrado, 999, Bloco F - 5º andar, Park Lozandes,  
Goiânia – GOCEP: 74.884-900  
Fone: +55 62 3524 3047 | E-mail: escritoriodeprioridades@goiania.go.gov.br

Prefeitura de Goiânia/ Chefia da Casa Civil

Assinado Digitalmente: www.goiania.go.gov.br