



Goiânia, 22 de outubro de 2021.

Da: GERACC

Para: Diretoria Administrativa

C/C: Gerência de Apoio Administrativo

**Assunto: Solicitação de autorização para aquisição de Uniformes**

Senhora Diretora,

Ao cumprimentá-la, solicitamos a V.Sa., o autorizo da Diretoria Administrativa, juntamente com o Secretário da SEDHS, para aquisição de uniformes, tendo em vista a necessidade de renovação destes itens já desgastados com o tempo de uso e que são utilizados pelos auxiliares de serviços e obras públicas que atuam nos 4 (quatro) Cemitérios, Jardim da Saudade, Parque, Santana e Vale da Paz, administrados pela SEDHS.

A compra dos uniformes justifica em razão que a administração tem a oferecer vestimenta padronizada para melhor desenvolvimento das atividades de seus servidores, sendo que, a utilização de uniformes padronizados pelos servidores dos Cemitérios é fundamental para a sua devida identificação, essencial na segurança dos funcionários identificados como servidores públicos em atividade.

Ao passo que para a população há tranquilidade quando são atendidos por servidores uniformizados, pois estes transmitem segurança, profissionalismo e organização.

ITEM	UNID.	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	UNID	144	Jalecos, Brim Fino, Azul Marinho, c/ Silk Obs. Tam. M 42 – G 90 – GG 9 - EXG 3	R\$	R\$
2	UNID	144	Calças, Brim Grosso, Azul Marinho, Lisa Obs. Tam. M 42 – G 87 – GG 12 - EXG 3	R\$	R\$

www.goiania.go.gov.br

4



3	UNID	150	Camisetas, Malha Fria, Brancas, c/ Sublimação Obs. Tam. M 30 – G 60 – GG 50 - EXG 10	R\$	R\$
---	------	-----	---	-----	-----

Sem mais para o momento colocamo-nos a disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente,

*Larissa M. P. H. Silva*  
Gerente de Adm. Cemitério e Central de Óbitos  
Decreto 1961/15/02/2021  
Mat: 535800-02

**LARISSA MARIA PEREIRA HESKETH DA SILVA**  
Gerente de Adm. Cemitério e Central de Óbitos

**RAPHAEL DOS SANTOS**  
Chefe de Gabinete-SEDHS

Conforme supracitado, Autorizamos a presente Aquisição e início dos procedimentos para contratação, nos termos Legais.

*Maria do Carmo Moreira*  
**MARIA DO CARMO MOREIRA**  
Diretoria Administrativa

*José Antônio da Silva Netto*  
**JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA NETTO**  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social