



TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO.

Aquisição de cadeira giratória para atender ao Gabinete, Superintendências, Diretorias e Gerências da Secretaria Municipal de Planejamento e Habitação – SEPLANH nas dependências e no atendimento ao público no ano de 2021.

2 – JUSTIFICATIVA.

Como justificativa do pedido, informamos que os itens relacionados não se encontram a disposição no sistema completo da prefeitura assim a necessidade da compra nos termos do “Inciso II do Art. 75, da Lei 14.133/21”.

3 – QUANTITATIVO.

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO
01	16	UND.	CADEIRA GIRATÓRIA MODELO EXECUTIVA COM BRAÇOS REGULÁVEIS, ENCOSTO EM TELA E ASSENTO EM ESTOFADO, NA COR PRETA,

4 – LOCAIS DE ENTREGA DOS MATERIAIS E PRAZO DE ENTREGA.

Material deve ser entregue dentro dos parâmetros específicos e quantitativos listados na planilha que consta na tabela acima. Entrega imediata a partir da assinatura e autorizo do empenho de aquisição. Despesas com materiais, impostos e fretes deverão correrão por ganhador da venda do produto.

5 – ACOMPANHAMENTOS DA ENTREGA.

O acompanhamento da entrega ficará a cargo dos funcionários do almoxarifado e gestor do processo.

6 - DA GARANTIA DAS MERCADORIAS.

Dentro do prazo informado no pedido de compra com embalagem intacta sem trincado ou traumas com data de validade.

7 - DA FISCALIZAÇÃO.

A fiscalização desta entrega será realizada por servidor a ser indicado pela Diretoria de Administração e Finanças.

Atenciosamente,


Felipe Vorique Câmara
Matricula 1218344
Diretor Administrativo Financeiro/Seplanh
DIRETOR ADMINISTRATIVO
Mat. 1218344-03