

<b>SICTEC</b>
Nº 88784502
Fls.: 03
Visto: <i>Cil</i>

Memorando n.º 331/2021- CGAB

Goiânia, 22 de setembro de 2021.

Da : Chefia de Gabinete  
Para: Diretoria Administrativa/Gerência de Compras e Suprimentos  
Att : Naiara Oliveira Santana  
Ass.: Encaminhamento de Memorando

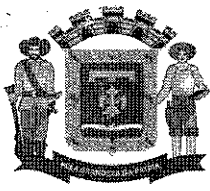
Senhor Diretor,

Ao cumprimentá-lo, encaminho a Vossa Senhoria, o Memorando, relacionado abaixo, **já com autorização:**

- Memorando n.º 023/GERAOP, da Superintendencia de Tecnologia da Informação/Diretoria de Serviços/Gerência de Atendimento e Operação - SICTEC, o qual solicita providencias quanto a aquisição de 30 (trinta) unidades de aparelhos Headsets telefônico monoauricular ajustável RJ9, para subsidiar os servidores que pretam serviços através de atendimentos telefonicos, anexo.

Atenciosamente,

*Vanessa Lorraine Jacinto Araujo*  
Vanessa Lorraine Jacinto Araujo  
Chefe de Gabinete da SICTEC



**PREFEITURA  
DE GOIÂNIA**

*André Rodrigues Martins*  
Secretário  
SICTEC

Memo. CGAB 331  
22/09/2021  
Secretaria Municipal de Inovação, Ciência e Tecnologia  
Superintendência de Tecnologia da Informação  
Diretoria de Serviços  
Gerência de Atendimento e operação

MEMORANDO.023/GERAOP

Autorizado na forma da lei

22/09/21 Goiânia, 21 de setembro de 2021.

**De:** Diretoria de Serviços  
Gerência de Atendimento e Operação  
**Para:** Gabinete do Secretário  
**Att.:** André Rodrigues Martins  
**Assunto:** Aquisição de headsets

Autorizado nos termos da Lei  
Nº 14.133 de 1º de Abril de 2021  
22/09/21

**SICTEC**

Nº 88784502

Fis.: 04

Visto: *Gil*

Senhor Secretário,

Ao cumprimentá-lo, solicitamos a V.Sa., autorização e providências quanto a aquisição de aparelhos headsets, nos termos do Art. 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021, para atendimento de demanda da equipe da central de atendimento desta gerência.

A aquisição pretendida, será para subsidiar os servidores que prestam serviços através de atendimentos telefônicos, com fones telefônicos de cabeça, que deixam as mãos livres para digitação das solicitações.

Sendo os solicitantes de tais serviços, os servidores de todas as secretarias e usuários do portal da Prefeitura Municipal de Goiânia.

Respeitosamente,

*Alexandre Silva Ribeiro*  
ALEXANDRE SILVA RIBEIRO

Diretor de Serviços

*Daniell Rodrigues Alves*  
DANIELL RODRIGUES ALVES.

Gerente de Atendimento e Operação

Palácio das Campinas Venerando de Freitas Borges (Paço Municipal)  
Av. do Cerrado, 999 – Bloco B – SICTEC  
Park Lozandes, Goiânia – GO CEP.: 74.884-900  
Fone: 55 62 3524-6394  
Email: daniell@goiania.go.gov.br