

Referência: Processo nº 86302136/2021

Interessado: Secretaria Municipal de Administração – SEMAD e órgãos participantes

Assunto: Análise do teste de funcionalidade

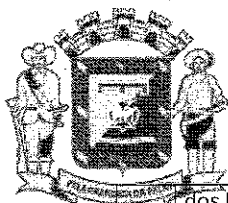
DESPACHO Nº 557/2022/GERTRA

Versam os autos acerca do Pregão Eletrônico n.º 002/2022 – SRP, cujo objeto destina-se a Contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados para implantação, gerenciamento eletrônico e administração, destinada à manutenção corretiva, preventiva e preditiva automotiva em geral, com metodologia de cadastramento, controle e logística, em caráter contínuo e ininterrupto, conforme condições e especificações estabelecidas no edital e seus anexos, para inclusão no sistema de registro de preços, cuja sessão pública ocorreu no dia 11/03/2022, às 09h00min.

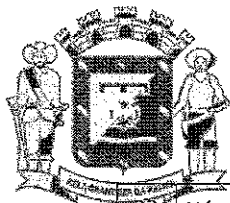
Na data de 11 de março de 2022, às 09:00 horas foi realizado o teste de funcionalidade na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, situada na avenida do cerrado n.º 999, Bloco B, Térreo, no intuito de dar continuidade aos procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico n.º 002/2022, onde estiveram presentes o pregoeiro da SEMAD e os membros da Gerência de Transportes e Abastecimento da Secretaria Municipal de Administração, onde a empresa PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL com o CNPJ n.05.340.639/0001-30, 2ª colocada na fase de lances, ora representada pelos Srs. Lucas Magalhães Bernardes, CPF n.º 386.782.288-30, e Paulo Deon Conservan, CPF n.º 390.505.658-59, foi convidada a iniciar a apresentação das funcionalidades do sistema com sugestão de que acompanhasse o check list constante no Anexo I-A do edital, descritos a seguir:

PROVA DE FUNCIONALIDADE

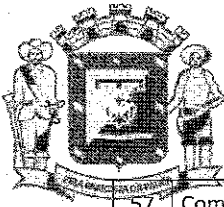
	FUNCIONALIDADE QUE SERÃO VERIFICADAS, CONFORME ITENS DO TERMO DE REFERÊNCIA	ATENDE	NÃO ATENDE	OBSERVAÇÃO
1	Apresentar o sistema.	X		
2	Cadastrar órgãos.	X		
3	Cadastrar gestores.	X		
4	Cadastrar veículos.	X		
5	Simular operações de cotação.	X		
6	Mostrar o valor que já foi gasto no veículo em manutenção, como também o valor Venal de acordo com a Tabela Fipe atualizada mensalmente.	X		
7	Mostrar dentro do sistema campo valor venal do veículo atualizado de acordo com o valor de referência do mês com base na tabela Fipe	X		
8	Como funcionam as restrições quando o veículo ultrapassar o valor dos 50% do valor Venal de acordo com a Tabela Fipe atualizada mensalmente.	X		
9	Caso, não tenha sido verificado demonstrar no sistema as funcionalidades	X		



	dos Itens a seguir.			
10	Possibilitar a contratante e a rede credenciada elaborar orçamento eletrônico, que indique os produtos a serem substituídos e/ou serviços a serem executados.	X		
11	Identificação do veículo, inclusive com sua placa.	X		
12	Registro da quilometragem do veículo no instante do atendimento.	X		
13	Registro de troca de peças e execução de serviços, individualizando item por item que foi substituído.	X		
14	Inclusão de avisos para execução de manutenção (pré cadastradas) por veículo, com limites de tempo e/ou quilometragem percorrida.	X		
15	Controle de garantia de peças.	X		
16	Controle de manutenção preventiva e/ou preditiva e/ou corretiva e/ou sinistro.	X		
17	Recebimento de orçamentos, especificando o tipo de peças (original, genuína, remanufaturada ou do mercado paralelo) e serviços que serão executados.	X		
18	Registro da quilometragem do veículo no instante do atendimento;	X		
19	Permitir a avaliação e aprovação dos orçamentos de peças, acessórios e serviços.	X		
20	Identificação do responsável que executou a aprovação do serviço e daqueles que realizaram a entrada e saída do veículo no estabelecimento.	X		
21	Identificação completa da empresa credenciada que realiza o fornecimento de peças e/ou a prestação de serviço.	X		
22	Registro histórico completo das manutenções realizadas no veículo, identificando peças e serviços.	X		
23	Possibilitar bloqueio temporário e/ou cancelamento de registro do veículo no sistema.	X		
24	A gestão das manutenções deverá ser realizada por um sistema que permita a emissão de comprovante da transação para todo e qualquer atendimento, contendo as informações mínimas a seguir:	X		
25	Identificação da empresa (nome, CNPJ, endereço, município, UF).	X		
26	Identificação do veículo	X		
27	Marcação do Hodômetro ou outro instrumento medidor, no momento da realização do serviço.	X		
28	Local, data e hora da transação.	X		
29	Valor da operação.	X		
30	Identificação do responsável que executou a transação.	X		
31	O sistema deverá registrar e armazenar todos os dados da vida mecânica do veículo e, a cada operação:	X		
32	Número de identificação da transação.	X		




33	Número da placa e/ou identificação do veículo.	X		
34	Modelo do veículo.	X		
35	Registro do período de garantia de peças e serviços.	X		
36	Individualizar o custo por tipo de manutenção.	X		
37	Data e hora de início e fim da manutenção do veículo.	X		
38	Tipo de serviço (aquisição de peça/ manutenção corretiva/ serviço de guincho).	X		
39	Identificação do gestor responsável pela aprovação de execução dos serviços e disponibilização de peças (nome e matrícula).	X		
40	Número das notas fiscais emitidas pelo fornecedor.	X		
41	Emitir relatório onde constem todos os itens acima.	X		
42	Emitir relatório de consumo e composição de faturamento, com porcentagem do orçamento final com o maior valor orçado.	X		
43	Comprovar que os relatórios do sistema são disponibilizados em visualizador na web e em arquivo para serem editados, preferencialmente, do tipo planilha xls.	X		
44	Demonstrar a possibilidade de criação de níveis de permissão de acesso ao software a cada unidade, podendo um ou mais usuários ter acesso às informações da frota, de acordo com as suas respectivas responsabilidades.	X		
45	Demonstrar que o acesso pode ser dividido no mínimo em consulta e administração;	X		
46	Demonstrar que o sistema permite a restrição do acesso de determinados grupos de usuários a determinados grupos de veículos.	X		
47	Dos Orçamentos e Autorização dos Serviços, demonstrar.	X		
48	Abertura de orçamento e/ou "requisições".	X		
49	Recebimento de orçamento.	X		
50	Permitir encaminhamento de orçamentos para todos estabelecimentos credenciados pela Contratada.	X		
51	Filtrar oficinas por tipo de serviços executados	X		
52	Filtrar tipos de estabelecimentos para que sejam encaminhados orçamentos somente para os estabelecimentos que executem determinado tipo de serviço	X		
53	Indicação peças e serviços pré cadastrados, conforme padrão adotado pelos fabricantes, para realização de orçamentos.	X		
54	Avaliação e aprovação de orçamento de peças, acessórios e serviços.	X		
55	Autorização para realização dos serviços e fornecimento de peças junto aos estabelecimentos da rede credenciada, por meio de senha fornecida aos gestores designados pela CONTRATANTE;	X		
56	Acompanhamento on-line do status dos serviços que estiver sendo efetuado.	X		



57	Comprovar que o sistema permite consultar os preços praticados pelo mercado ou apresentar declaração que disponibilizará acesso a outro sistema que possua essa ferramenta de consulta (exemplo sistema Audatex, Órion, Cília ou semelhantes).	X		
58	Orçamento referencial de manutenção (Audatex, Órion, Cília ou semelhante).	X		
59	Comprovar que o sistema possibilita a exportação de dados e dos relatórios no mínimo para documento editável, preferencialmente, planilha (xls, xlsx etc).	X		
60	Demonstrar que o sistema permite a emissão de relatórios que contenham, no mínimo, as seguintes informações: extrato analítico / sintético, contendo todos os serviços de manutenções, individualmente discriminados por veículo, apresentando data, hora, local, quilometragem atual, descrição das peças, componentes, materiais, mão-de-obra e serviços empregados, juntamente com o relatório dos valores.	X		

Após finalização da apresentação a comissão composta pelos servidores Dayane Bentivoglio da Silva, matrícula n.º 867373, Frederico de Jesus Silva, matrícula n.º 979309 e Paulo Roberto Silva, matrícula n.º 784702, lotados na Superintendência de Licitação e Suprimentos desta Pasta, indicados para avaliar o teste de funcionalidade apresentado, concluiu que a empresa **atende** a todos requisitos solicitados, no que diz respeito as funcionalidades do sistema, em cumprimento ao item 13 e subitens do Anexo I – A, do Termo de Referência do edital, estando apta ao prosseguimento do processo licitatório.

Goiânia, 14 de março de 2022.


DAYANE BENTIVOGLIO DA SILVA
Matrícula 867373

Membro da Comissão (SEMAD)


FREDERICO DE JESUS SILVA
Matrícula 979309

Membro da Comissão (SEMAD)
Gerente de Transportes e Abastecimento


PAULO ROBERTO DA SILVA
Matrícula 784702

Membro da Comissão (SEMAD)
Superintendente de Licitação e Suprimentos

Ciente:


FERNANDA VILELA DE OLIVEIRA
Diretora de Suprimentos e Logística