



**Prefeitura de Goiânia**  
Secretaria Municipal de Administração  
Gerência de Pregões

## **TERMO DE ESCLARECIMENTO**

### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90016/2025**

O MUNICÍPIO DE GOIÂNIA, por intermédio da Gerente de Pregões, e da Superintendente de Licitação e Suprimentos, tendo em vista o que consta no Processo nº 25.14.000005981-3, cujo objeto Contratação de empresa especializada, registrada perante a Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS), para a prestação de serviços de apoio operacional à autogestão do IMAS, destinados ao atendimento do Instituto Municipal de Assistência à Saúde dos Servidores de Goiânia, conforme condições estabelecidas no edital e seus anexos, cuja abertura está prevista para o dia 16 de janeiro de 2026, mediante solicitação de esclarecimento realizado pelas empresas abaixo relacionada, nos termos do item 14.1 do Edital, divulga:

• **KELLY DE SOUSA SANTIAGO - E-mail: [kelly.ssantiago@gpssa.com.br](mailto:kelly.ssantiago@gpssa.com.br) (SEI nº9005290)**

Referente ao PE 90016/2025 que tem por objeto a contratação de empresa especializada, registrada perante a Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS), para a prestação de serviços de apoio operacional à autogestão do IMAS, conforme condições estabelecidas neste edital e seus anexos, questionamos o seguinte: Existe contrato em prazo de vigência? Em caso positivo, qual o atual executor desse objeto?

**Resposta:** Em Resposta, o IMAS afirma que o objeto da presente contratação é autônomo e não possui vinculação, dependência ou correlação direta com qualquer outra contratação em curso ou prevista pelo IMAS. O objeto em análise possui caráter autônomo, voltado exclusivamente ao apoio técnico-operacional à autogestão do IMAS, não estando vinculado a outros contratos que possam influenciar sua execução, escopo, cronograma ou custos.

O presente certame visa justamente à contratação inicial/regularização da prestação do serviço, nos termos e condições definidos no Edital e em seus anexos.

• **BENNER TECNOLOGIA E SISTEMAS DE SAÚDE LTD- E-mail: [licitacoes@benner.com.br](mailto:licitacoes@benner.com.br) (SEI nº 9008426)**

**Esclarecimento 1:**

1. Existe documento autônomo denominado “Anexo I – Especificação Técnica Detalhada (SEI nº 8381738)” que integre o processo administrativo do certame?
2. Em caso afirmativo, solicita-se a imediata disponibilização do referido anexo aos interessados, por se tratar de documento essencial à correta compreensão do escopo técnico e à formulação das propostas.
3. Em caso negativo, solicita-se confirmar expressamente que: Todas as especificações técnicas, requisitos funcionais, operacionais, métricas de avaliação, critérios da Prova de Conceito e demais exigências técnicas do objeto encontram-se integralmente e exclusivamente consolidadas no Termo de Referência e nos demais anexos já disponibilizados, inexistindo qualquer outro documento técnico complementar a ser observado pelos licitantes.

**Resposta:** Esclarece-se que o documento denominado “Anexo I – Especificação Técnica Detalhada (SEI nº 8381738)” possui natureza complementar e descritiva, destinando-se à sistematização de informações técnicas já constantes do Termo de Referência e dos demais anexos regularmente publicados.

Assim, eventual ausência de disponibilização inicial do referido documento não implicou prejuízo à formulação das propostas, não alterou o escopo da contratação e não impactou a competitividade do certame, uma vez que o conteúdo técnico necessário à elaboração das propostas sempre esteve integralmente acessível por meio do Termo de Referência e dos anexos divulgados.

Registra-se, ainda, que o referido documento foi disponibilizado integralmente em 13/01/2026, nos mesmos meios oficiais de divulgação do certame, assegurando-se pleno acesso a todos os interessados, em observância aos princípios da publicidade, isonomia e transparência.

Ressalta-se que o Termo de Referência e a especificação técnica não se destinam à mera descrição de funcionalidades sistêmicas ou fornecimento de tecnologia, mas integram a modelagem de prestação continuada de apoio técnico-operacional à gestão assistencial, com transferência técnica, metodológica e operacional de expertise em regulação assistencial, auditoria médica e multiprofissional, autorização de procedimentos, gestão da rede credenciada, análise de sinistralidade e tratamento de dados pessoais sensíveis de saúde.

## **Esclarecimento 2:**

Referente ao item 7.4, a Contratada deverá dispor de sede própria localizada em Goiânia/GO, destinada ao atendimento presencial de beneficiários do IMAS e aos credenciados, em regime de expediente administrativo, das 08h00 às 18h00, de segunda a sexta-feira, sem prejuízo das atividades remotas.”

Entendemos que o atendimento presencial a beneficiário e credenciado será realizado nesta sede própria da CONTRATADA e todos os demais serviços poderão ser realizados em qualquer outra localidade sem restrição de UF. Este entendimento está correto?

**Resposta:** Em relação ao item 7.7.4 do Termo de Referência, esclarece-se que a CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, dispor de sede própria localizada em Goiânia/GO, destinada ao atendimento presencial de beneficiários do IMAS e de prestadores credenciados, em regime de expediente administrativo, das 08h00 às 18h00, de segunda a sexta-feira, conforme expressamente previsto no instrumento convocatório.

As atividades remotas e online também integram o escopo contratual, inclusive o atendimento ininterrupto por meio de canais digitais, central telefônica e aplicativo, nos termos do Termo de Referência.

Assim, não procede a interpretação de que todos os demais serviços possam ser realizados indistintamente em qualquer localidade, sem restrição, de forma desvinculada da estrutura operacional exigida em Goiânia/GO. O modelo contratual previsto é integrado e híbrido, combinando atendimento presencial obrigatório na sede local com execução remota de atividades compatíveis, devendo a CONTRATADA observar integralmente a organização operacional, os fluxos e as exigências estabelecidos no Termo de Referência.

Nesse contexto, a exigência de que a CONTRATADA mantenha sede própria em Goiânia/GO, com atendimento presencial, não constitui formalidade acessória, mas elemento estrutural da modelagem contratual, indispensável à efetiva transferência técnica, à interação permanente com as equipes do IMAS, ao acompanhamento in loco dos processos assistenciais e à integração aos fluxos decisórios da Autarquia.

### Esclarecimento 3:

Solicitamos informações sobre quais tipos de informações estão previstas nesta transferência? (Exemplo: cadastro de beneficiário, cadastro de prestadores.) Qual a quantidade de anos de informações a serem migradas? Qual o tipo de migração FULL ou somente cadastro de ativos e financeiro ativo?

**Resposta:** Em atenção ao questionamento apresentado, esclarece-se que a transferência de dados e documentos prevista no escopo da contratação tem por finalidade **assegurar a continuidade operacional da autogestão**, observados os princípios da necessidade, da proporcionalidade e da segurança da informação.

#### a) Tipos de informações a serem transferidas

A transferência compreenderá, de forma geral, **dados cadastrais, assistenciais e administrativos indispensáveis à execução do apoio técnico-operacional**, incluindo, exemplificativamente: cadastro de beneficiários ativos e seus dependentes; cadastro da rede credenciada (prestadores e estabelecimentos de saúde); dados assistenciais necessários à regulação, auditoria e acompanhamento de eventos; informações administrativas e financeiras relacionadas à operação assistencial em curso; registros necessários à continuidade dos fluxos de autorização, auditoria e controle.

Ressalta-se que **não haverá transferência de dados além daqueles estritamente necessários à execução do contrato**, observada a legislação aplicável, especialmente a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD.

#### b) Quantidade de anos de informações a serem migradas

A migração de dados observará o critério de **necessidade operacional**, restringindo-se ao período indispensável para garantir a continuidade da gestão assistencial, regulatória e administrativa.

O recorte temporal exato será definido em conjunto com a Administração na fase de implantação, considerando aspectos técnicos, operacionais e legais, **não havendo obrigação de migração irrestrita de todo o histórico**, salvo quando necessário para assegurar rastreabilidade, auditoria ou cumprimento de obrigações legais.

#### c) Tipo de migração

A migração **não se caracteriza como migração integral (“full”) irrestrita de bases históricas**. O escopo contempla, prioritariamente: cadastro de beneficiários ativos; cadastro da rede credenciada vigente; dados assistenciais e financeiros ativos ou em curso; informações necessárias à continuidade operacional, regulatória e assistencial.

Eventual migração de dados históricos adicionais poderá ser avaliada tecnicamente durante a fase de implantação, de forma justificada e alinhada às necessidades do IMAS, **sem descaracterizar o objeto como apoio técnico-operacional**.

Os interessados poderão obter demais informações por meio eletrônico, nos dias e horários de expediente, através do site [www.goiania.go.gov.br](http://www.goiania.go.gov.br) e pelo e-mail [semad.gerpre@goiania.go.gov.br](mailto:semad.gerpre@goiania.go.gov.br).

RUTY MARIA DOS SANTOS LOURES  
Gerente de pregões  
(Férias Regulares)

FERNANDA TEODORO DA SILVA  
Diretora de Compras e Licitações

Goiânia, data da assinatura eletrônica.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Teodoro da Silva, Diretora de Compras e Licitação**, em 15/01/2026, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://www.goiania.go.gov.br/sei> informando o código verificador **9051518** e o código CRC **A5FAAF16**.

Avenida do Cerrado, 999, APM-09, Bloco B -  
Palácio das Campinas Venerando de Freitas Borges (Paço Municipal) - Bairro Park Lozandes  
CEP 74884-900 Goiânia-GO

**Referência:** Processo Nº 25.14.000005981-3

SEI Nº 9051518v1